

# Handbuch PersonenAccount Phoenix II



1. Registrierung
2. Bearbeitung persönliche Daten
3. Beantragung einer ÖTRV Jahreslizenz
4. Lizenzdruck

---

## 1. Registrierung

Um einen neuen Benutzer über die öffentliche Registrierung anzumelden, rufe zunächst die URL der ÖTRV Datenbank auf: <https://oetr.v.it4sport.de>

Sobald die URL aufgerufen wurde, den Anweisungen auf der Registrierungsseite folgen, um die Anmeldung erfolgreich abzuschließen.

The screenshot shows the login page for TR Austria Phoenix. At the top left is the TR AUSTRIA logo with the website address www.triathlon-austria.at. Below the logo is the heading 'Login' and 'PHOENIX'. There are two input fields: 'BENUTZERNAME' with the value 'max\_mustermann' and a 'Benutzername vergessen?' link, and 'PASSWORT' with a masked password and a 'Passwort vergessen?' link. A blue 'Anmelden' button is below the password field. Below the button is the text 'oder neu registrieren' and a 'Neu registrieren' button. At the bottom are links for 'Impressum', 'Datenschutz', and 'Phoenix - Wiki'.

Im daraufhin erscheinenden Anmeldefenster den Link „Neu registrieren“ anklicken, der zur Registrierungsseite führt. Dort können persönliche Daten, ein Benutzername und ein Passwort eingegeben werden, um ein Konto zu erstellen.

Die weiteren Anweisungen auf der Registrierungsseite befolgen, um den Vorgang abzuschließen.

Nach Eingabe aller erforderlichen Daten die Eingaben durch die korrekte Eingabe der visuellen Bestätigung (Captcha) und die Zustimmung zur Datenschutzerklärung bestätigen. Anschließend das Formular absenden.

An die angegebene E-Mail-Adresse wird eine Registrierungs-E-Mail gesendet. Um den Registrierungsprozess abzuschließen, muss der enthaltene Link angeklickt werden. Erst nach diesem Schritt ist die Registrierung abgeschlossen, und der Benutzer kann sich erstmalig in Phoenix II anmelden.

### **Person bereits im Verband vorhanden**

Wenn die Person bereits eine Sportlizenz besitzt oder als Funktionär:in angelegt wurde, ist die zu registrierende Person bereits beim ausgewählten Verband in Phoenix II hinterlegt. In diesem Fall kann der bestehende Datensatz mit der Registrierung verknüpft werden. Dazu werden folgende Daten der Person benötigt:

- Vorname
- Nachname
- Geburtsdatum

Wenn diese Angaben übereinstimmen, wird der bestehende Datensatz automatisch erkannt und mit der neu registrierten Person verknüpft. Dadurch wird eine doppelte Erfassung vermieden, und die Person kann nahtlos auf das System zugreifen.

## **2. Bearbeitung persönliche Daten**

Nach erfolgreicher Registrierung mit den Benutzerdaten entsprechend einloggen. Nach der Anmeldung gelang man direkt in die Rolle PersonenAccount. Der PersonenAccount ist die Rolle mit den geringsten Berechtigungen und Rechten innerhalb von Phoenix II. Diese Rolle wird standardmäßig jedem Benutzer zugewiesen, der sich neu in Phoenix II registriert.

PersonenAccount

## Herzlich Willkommen

Herzlichen Willkommen im PersonenAccount des Österreichischen Triathlonverbandes e.V.!

Auf diesen Seiten können Sie Ihre eigenen beim Verband hinterlegten Daten zukünftig selber pflegen oder auch Ihr Passwort ändern.

Mit freundlichen Grüßen  
Ihr Österreichischer Triathlonverband

**i** Informationen  
0 ungelesene Postfachdateien

- Dashboard
- Angeheftet
- Personen**
- Sportlizenzen

Mit Klick auf den Menüpunkt Personen können unter dem Menüpunkt „Eigenes Profil“ die persönlichen Stammdaten bearbeitet werden.

### **Öffentliche und nicht-öffentliche Daten**

Bei allen Kommunikationsdaten, einschließlich der Adresse, kann festgelegt werden, für wen diese Daten einsehbar sind. Durch das Anhängen der Check-Box „n.V. (nicht veröffentlichen)“ kann die Person im Tab Persönliche Daten sowie über die Dropdown-Auswahl unter Adressen selbst einstellen, ob die Daten nur für die Geschäftsstelle sichtbar sind oder auch veröffentlicht (z. B. auf der Homepage) werden dürfen. Aus Gründen der Datenminimierung ist die Voreinstellung „n.V. (nicht veröffentlichen)“.

PersonenAccount
Eigenes Profil bearbeiten
MM

- Dashboard
- Angeheftet
- Personen
  - Eigenes Profil
  - Lizenzen
  - Passwort ändern
- Sportlizenzen

Pers. Daten
Adressen
Bankdaten
Funktionen
Ausweise
Kennzeichen
Datei
Einkleidung

Anrede:	<input type="text" value="Frau"/>	Geburtsdatum:	<input type="text" value="10.09.1967"/>
Titel:	<input type="text"/>	Geburtsort:	<input type="text"/>
Vorname:	<input type="text" value="Max"/>	Geburtsname:	<input type="text"/>
Nachname:	<input type="text" value="Musterfrau"/>	Benutzername:	<input type="text" value="Max_Musterfrau"/>
Geschlecht:	<input type="text" value="weiblich"/>	erw. Datenschutz abgegeben am:	<input type="text" value="19.03.2026"/>
Firma/Inst.:	<input type="text"/>	Profilbild:	<input type="text" value="Durchsuchen..."/> <input type="button" value="Keine Datei ausgewählt."/> <input type="button" value="H"/> <input type="button" value="X"/>
Nationalität:	<input type="text" value="Österreich"/>	Unterschrift:	<input type="text"/>
Daten Freigabe:	<input type="text" value="Nur eigener Verband"/>		

Neben den unter Kommunikation hinterlegten Adressdaten können im Reiter Adressen zusätzliche Adressen und Bankdaten hinzugefügt werden.

Im **Reiter Kennzeichen** können die hochgeladenen Dokumente/Nachweise im Zusammenhang mit einer Sportlizenz eingesehen und ggfs. aktualisiert werden.

PersonenAccount

Eigenes Profil bearbeiten

- Dashboard
- Angeheftet
- Personen
  - Eigenes Profil**
  - Lizenzen
  - Passwort ändern
  - Sportlizenzen

- Pers. Daten
- Adressen
- Bankdaten
- Funktionen
- Ausweise
- Kennzeichen
- Datei
- Einkleidung

Anzeigen:

Bezeichnung	Soll-Zuo.	Ist-Zuo.	Datei	Gültig ab	Gültig bis
<b>Letzte Änderung</b>					
Kopie amtlicher Lichtbildausweis (Reisepass, Personalausweis - kein Führerschein)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.		
2026 - Wettkampftauglichkeitsbestätigung (Jun und jünger) + Kaderathletinnen erforderlich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.		
2025 - Wettkampftauglichkeitsbestätigung (Jun und jünger + Kaderathletinnen erforderlich)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.		
optional - Meldezettel für ÖM Wertungsberechtigung ausländische Staatsbürgerinnen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.		
optional - ÖM Wertungsberechtigung für ausländische Staatsbürger:innen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.	<input type="text" value=""/>	
Sonstige Dokumente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Durchsuchen... Keine Datei ausgewählt.		

### 3. Beantragung einer ÖTRV Jahreslizenz

Im **Modul Sportlizenzen** kann eine ÖTRV Jahreslizenz beantragt werden. Dabei gibt es drei Szenarien:

- a) Verlängerung der Jahreslizenz (gültig bis 31.12.2025)

Wurde im vergangenen Jahr bereits eine ÖTRV-Jahreslizenz genutzt, kann diese über den Button „**Sportlizenz verlängern**“ verlängert werden.

TRIAUSTRIA  
www.triathlon-austria.at

PersonenAccount

Startpässe Musterfrau, Max

+ Antrag stellen

StartpassNr	Nachname	Vorname	Geburtstag	m/w/d	Gültig ab	Gültig bis	Verein	Status	Format	Passart	Abmeldedatum	Verband
983203	Musterfrau	Max	10.09.1967	w	19.03.2025	31.12.2025	Lizenzverein	Startpass ausgestellt	Digital	Classic Lizenz	-	AT

↑ Sportlizenz verlängern

- b) Neubeantragung einer Jahreslizenz (gültig bis 31.12.2024 oder älter)

Ist die Gültigkeit einer früheren ÖTRV-Jahreslizenz bereits abgelaufen (bis 31.12.2024 oder früher), kann eine neue Lizenz über den Button „**+ Antrag stellen**“ beantragt werden.

TRIAUSTRIA  
www.triathlon-austria.at

PersonenAccount

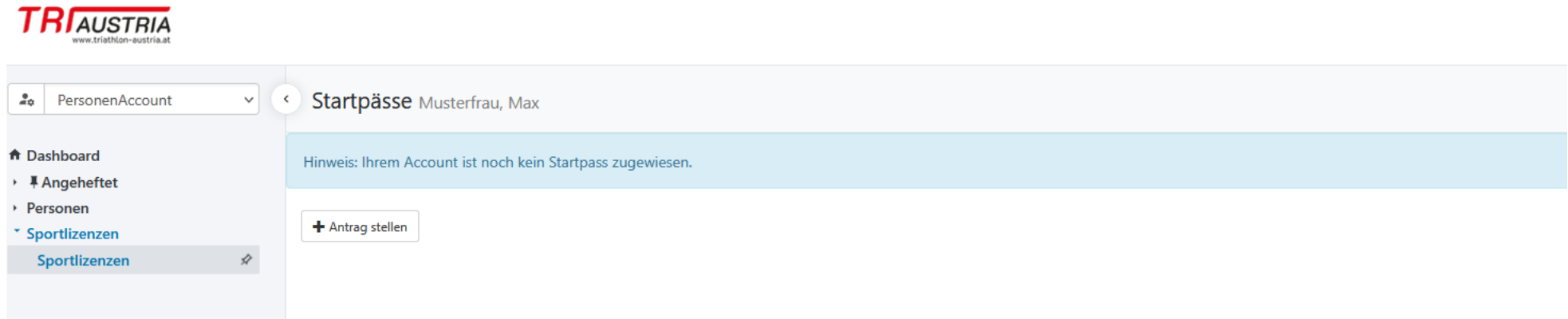
Startpässe Musterfrau, Max

+ Antrag stellen

StartpassNr	Nachname	Vorname	Geburtstag	m/w/d	Gültig ab	Gültig bis	Verein	Status	Format	Passart	Abmeldedatum	Verband
983203	Musterfrau	Max	10.09.1967	w	19.03.2024	31.12.2024	Lizenzverein	Startpass ausgestellt	Digital	Classic Lizenz	-	AT

### Möglichkeit 3: Jahreslizenz wird erstmalig beantragt

Wer erstmals eine ÖTRV-Jahreslizenz benötigt, kann diese ebenfalls über den Button „+ Antrag stellen“ beantragen.



Nach dem Klick auf den entsprechenden Button öffnet sich ein Fenster, in dem die Lizenzart und der Verein auszuwählen sind. Damit der Antrag erfolgreich bearbeitet werden kann, müssen alle persönlichen Daten vollständig hinterlegt sein. Falls erforderlich, können diese im Modul *Personen* unter *Persönliche Daten* ergänzt werden.

Als Pflichtfelder sind dabei definiert:

- E-Mail
- Nationalität
- Straße
- Postleitzahl
- Ort
- Telefon/Handy (eine der beiden Felder muss befüllt werden)

PersonenAccount Startpass Musterfrau, Max

Um einen neuen Startpass zu beantragen, müssen Ihre Daten vollständig und korrekt hinterlegt sein. Prüfen Sie ihr "eigenes Profil". Folgende Daten sind relevant und haben Sie angegeben:

### Ihre Daten

Anrede:	Frau	Adresszusatz :	
Vorname:	Max	Strasse:	-
Nachname:	Musterfrau	PLZ/Ort:	-
Geburtsdatum:	10.09.1967	Land:	-
Nationalität:	Österreich	E-Mail:	b.maier@triathlon-austria.at

**Hinweis: Wählen Sie im Folgenden zunächst eine Passart und einen Verein aus, akzeptieren Sie alle Vereinbarungen und beantragen Sie anschließend ihren Startpass.**

Passart: Classic Lizenz

Verein: Suchen...

**Einwilligungs-/Verpflichtungserklärung auf Grundlage der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) für ÖTRV Lizenznehmer**

Hiermit bestätige ich die [ÖTRV-Einwilligungs-/Verpflichtungserklärung auf Grundlage der Datenschutzverordnung \(DSGVO\) für ÖTRV Lizenznehmer](#), zur Kenntnis genommen zu haben und diese anzuerkennen.

Sie müssen zunächst Ihre persönlichen Daten vervollständigen (Adresse), bevor Sie einen Startpass beantragen können.

Wenn im Vorjahr bereits eine Lizenz für den Verein vorlag, wird das Auswahlfeld „Verein“ automatisch mit diesem Verein vorausgefüllt.

Wenn die Einwilligungserklärung bestätigt ist können die Nachweise/Dokumente (Ausweis/Reisepass oder Personalausweis, ÖTRV Wettkampftauglichkeitsbestätigung, ÖTRV Verpflichtungserklärung Ausländische Staatsbürger ÖM Wertung, Meldezettel) hochgeladen werden.

Anmerkung: Für das Jahr 2026 muss nur bei neu beantragten Lizenzen verpflichtend ein Reisepass oder Personalausweis (**bitte kein Führerschein**) im Reiter Kennzeichen hochgeladen werden. Bei allen Athlet:innen die bereits im Jahr 2025 eine Jahreslizenz hatten, ist das Hochladen einer Kopie eines

aktuellen Reisepasses oder Personalausweises **nicht** mehr erforderlich. Eine für das jeweilige Jahr gültige [Wettkampftauglichkeitsbestätigung](#) ist bei Athlet:innen Junioren und jünger und bei ÖTRV Kader Athlet:innen jedes Jahr verpflichtend hochzuladen.

PersonenAccount

Startpässe Musterfrau, Max

## Anträge

Musterfrau, Max (10.09.1967)

**Antrag Classic Lizenz**  
Lizenzverein / Ab 20.03.2026

Status Antrag Person **Kennzeichen**

**Kopie amtlicher Lichtbildausweis (Reisepass, Personalausweis - kein Führerschein)**  
Datei (max. 15 MB, Dateiformate: .jpg, .png, .pdf)  
Datei wählen... +

**2026 - Wettkampftauglichkeitsbestätigung (Jun und jünger) + Kaderathlet:innen erforderlich**  
Datei (max. 15 MB, Dateiformate: .jpg, .png, .pdf)  
Datei wählen... +

**optional - Meldezettel für ÖM Wertungsberechtigung ausländische Staatsbürger:innen**  
Datei (max. 15 MB, Dateiformate: .jpg, .png, .pdf)  
Datei wählen... +

**optional - ÖM Wertungsberechtigung für ausländische Staatsbürger:innen**  
**Gültig Ab**  
TT . MM . JJJJ   
Datei (max. 15 MB, Dateiformate: .jpg, .png, .pdf)  
Datei wählen... +

**Sonstige Dokumente**  
Datei (max. 15 MB, Dateiformate: .jpg, .png, .pdf)  
Datei wählen... +

Mit einem Klick auf den Button „Antrag senden“ wird der Antrag auf Lizenzverlängerung übermittelt.

**Wichtiger Hinweis:** Nach dem Absenden des Antrags erhält der betreffende Verein eine E-Mail, in der die Beantragung der Lizenz durch die Person bestätigt wird. Der Verein muss den Antrag über einen in der E-Mail enthaltenen Link verifizieren.

Sobald der Verein die Bestätigung abgeschlossen hat, wird der Lizenzverlängerungsantrag dem ÖTRV zur finalen Genehmigung vorgelegt.

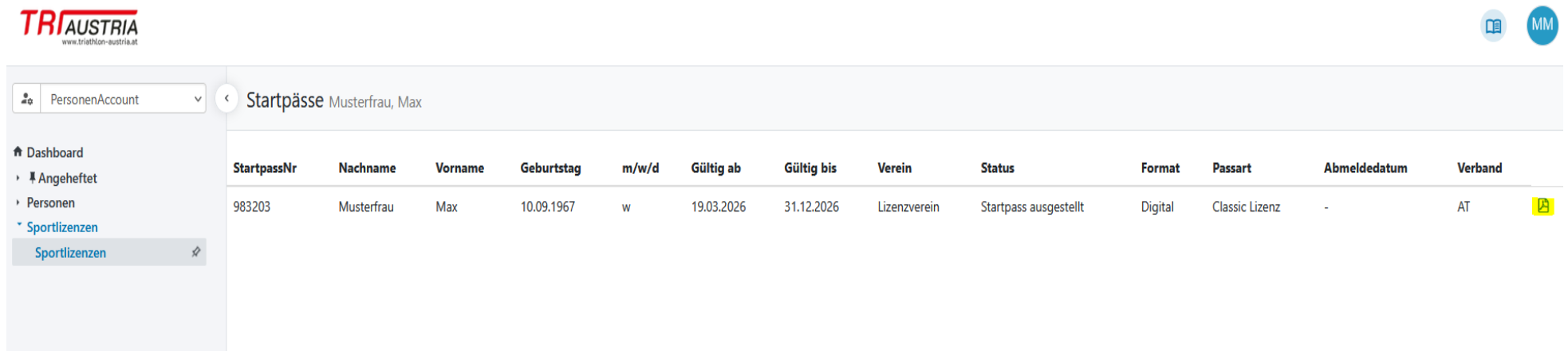
#### 4. Lizenzdruck

Sobald die Lizenz vom ÖTRV erfolgreich geprüft und bestätigt wurde, wird eine Benachrichtigung per E-Mail versendet. Diese E-Mail wird sowohl an die betreffende Person als auch an den zugehörigen Verein geschickt, um alle Beteiligten über den Abschluss des Lizenzierungsprozesses zu informieren.

Die Sportlizenz steht seit der Saison 2025 aus Gründen der Nachhaltigkeit als digitale Version in Form einer App im Google Play- und App-Store zur Verfügung:

[App im Google Play Store](#) | [App im App Store \(Apple\)](#)

Alternativ kann die Sportlizenz im **Modul Sportlizenzen** auch als PDF-Dokument heruntergeladen werden:



The screenshot shows the TRI AUSTRIA user interface. At the top left is the TRI AUSTRIA logo with the website address www.triathlon-austria.at. In the top right corner, there are two circular icons: one with a document symbol and another with the letters 'MM'. Below the logo, there is a user profile section with a dropdown menu showing 'PersonenAccount' and a back arrow next to the text 'Startpässe Musterfrau, Max'. A sidebar menu on the left contains the following items: 'Dashboard', 'Angeheftet', 'Personen', 'Sportlizenzen' (highlighted in blue), and 'Sportlizenzen' with a download icon. The main content area displays a table with the following columns: StartpassNr, Nachname, Vorname, Geburtstag, m/w/d, Gültig ab, Gültig bis, Verein, Status, Format, Passart, Abmeldedatum, and Verband. A single row of data is visible, representing a license for 'Musterfrau, Max'.

StartpassNr	Nachname	Vorname	Geburtstag	m/w/d	Gültig ab	Gültig bis	Verein	Status	Format	Passart	Abmeldedatum	Verband
983203	Musterfrau	Max	10.09.1967	w	19.03.2026	31.12.2026	Lizenzverein	Startpass ausgestellt	Digital	Classic Lizenz	-	AT